

## LISTA NEOPHODNE DOKUMENTACIJE UZ ZAHTJEV ZA DODJELU PODRŠKE

MJERA 3 – INVESTICIJE U FIZIČKI KAPITAL VEZANO ZA PRERADU I MARKETING POLJOPRIVREDNIH I  
RIBLIH PROIZVODA

Broj	Dokumenta – originali ili kopije (ovjerene od strane Suda ili Notara na zahtjev)	Obilježiti sa X
1.	Popunjen zahtjev za dodjelu podrške (Obrazac 1)	
2.	Potvrda o registraciji iz CRPS-a ne starija od 30 kalendarskih dana, kojom se potvrđuje da je podnositelj zahtjeva registrovan za obavljanje djelatnosti proizvodnje i/ili prerade poljoprivrednih proizvoda	
3.	Kopija lične karte podnosioca zahtjeva (izvršnog direktora i/ili ovlaštenog zastupnika pravnog lica)	
4.	Ovlaštenje za zastupnika, ovjereno od strane Suda ili Notara (ako podnositelj zahtjeva ima zastupnika)	
5.	Dokaz da je odgovorna osoba/ovlaštena osoba zaposlena u preduzeću	
6.	Trenutno stanje (tekući bilans) pravnog lica, ne stariji od 3 mjeseca potpisan od strane ovlaštenog računovođe	
7.	a) Dokaz o broju zaposlenih iz službenih podataka pravnih lica (Potvrda izdata od strane Poreske uprave) za posljednji obračunski period  b) Dokaz o veličini kompanije iz službene računovodstvene evidencije za prethodnu i tekuću godinu	
8.	Dokaz o strukturi imovine iz CRPS-a (za pravna lica)	
9.	Dokaz proizvodnih/prerađivačkih kapaciteta iz posljednjeg obračunskog perioda iz službenih računovodstvenih evidencija (nije relevantan za nova preduzeća)	
10.	Biznis plan (word dokument i prateće excel tabele – štampana verzija i na CD-u) - Obrazac 2a – Detaljni biznis plana ili Obrazac 2b Jednostavni biznis plan	
11.	Dokaz iz Privrednog suda da pravno lice – podnositelj zahtjeva nije u postupku stečaja, ne starije od 3 mjeseca	
12.	Dokaz iz CRPS-a da pravno lice – podnositelj zahtjeva nije u postupku likvidacije, ne starije od 3 mjeseca (izvod iz CRPS-a da je preduzeće aktivno)	

13.	<p>a) Dokaz od nadležnog suda da protiv podnosioca zahtjeva nije pokrenut krivični postupak od strane državnog tužilaštva, ne stariji od 3 mjeseca.</p> <p>b ) Dokaz da podnosilac zahtjeva (preduzeće i izvršni direktor) nije osuđivan za krivična djela protiv imovine, platnog prometa i privrednog poslovanja i službene dužnosti , izdat od strane Ministarstva pravde, ne stariji od 3 mjeseca</p>	
14.	Bilans uspjeha i bilans stanja na 31.12. za prethodnu godinu	
15.	Popis imovine - postojeće opreme koja se koristi u proizvodnji (za godinu prije objavljivanja Javnog poziva), potpisana i pečatirana od strane izvršnog direktora	
16.	Kopija knjige osnovnih sredstava za prethodnu godinu (za godinu prije objavljivanja Javnog poziva), potpisana i pečatirana od strane ovlaštenog računovođe	
17.	Dokaz o vlasništvu na zemljištu i/ili objektima i/ili zakupu zemljišta i objekata na najmanje 10 godina	
18.	Glavni revidovan projekat od strane ovlaštene osobe (arhitekata/revidenatau skladu sa važećim Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata za planiranu izgradnju ili rekonstrukciju i Izvještaj o reviziji	
19.	<p>Ponuda za opšte troškove od pravnih lica registrovanih za tu djelatnost I ugovor za:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- biznis plan</li> <li>- arhitekate</li> <li>- inženjere</li> <li>- konsultanstske usluge</li> <li>- studije izvodljivosti</li> <li>- drugi opšti troškovi</li> </ul> <p>Ponude moraju biti dostavljene u štampanoj verziji i elektronskoj verziji na CD–u (word ili excel)</p>	
20.	<p>Fakture/računi za opšte troškove dostavljene od pravnih lica registrovanih za tu djelatnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- biznis plan</li> <li>- arhitekate</li> <li>- inženjere</li> <li>- konsultantske uslugae</li> <li>- studije izvodljivosti</li> <li>- druge opšte troškove</li> </ul>	

	(Fakture/računi moraju biti dostavljene u štampanoj verziji i elektronskoj verziji na CD-u, word ili excel)	
21.	Dokaz da su fakture/računi za opšte troškove plaćeni preko banke ili ukoliko su u pitanju ponude za opšte troškove, onda su dostavljene sa ugovorom o opštim troškovima	
22.	<p>- U slučaju investicija u nabavku opreme, mehanizacije i sl. dostaviti ponudu za sve stavke nabavke od dobavljača, ne stariju od 3 mjeseca, sa navedenom zemljom porijekla stavki, i sa adekvatnim tehničkim specifikacijama za predmetne stavke i/ili</p> <p>- U slučaju investicija u izgradnju/rekonstrukciju potrebno je dostaviti najmanje jednu ponudu (ne stariju od 3 mjeseca), od pravnih lica registrovanih za tu djelatnost, koje su specificirane i usklađene sa predmjerom I predračunom iz revidovanog glavnog projekta</p> <p>Sve ponude moraju biti dostavljene u štampanoj verziji i elektronskoj verziji na CD-u</p>	
23.	<p>a) Mišljenje/Rješenje nadležnog organa za zaštitu životne sredine (organ lokalne uprave ili Agencija za zaštitu životne sredine) da li je za planiranu investiciju potrebno sprovesti postupak procjene uticaja na životnu sredinu</p> <p>b) Rješenje nadležnog organa za zaštitu životne sredine (organ lokalne uprave ili Agencija za zaštitu životne sredine) da li je za preduzeće-podnosioca zahtjeva potrebno sprovesti postupak procjene uticaja na životnu sredinu</p>	
24.	Karton deponovanih potpisa (potvrda o žiro računu)	
25.	Dokaz o vlasničkoj strukturi ponuđača (izvod iz CRPS-a), za sve ponuđače, koji su registrovani za obavljanje djelatnosti za koju su izdali ponude (za sve ponuđače, uključujući i opšte troškove)	
26.	Dokaz o vlasništvu za inostrane ponuđače (izvod iz relevantnog/odgovarajućeg registra iz zemlje ponuđača), koje je registrovano za obavljanje djelatnosti za koju je izdalo ponudu kao i dokaz da je preduzeće i dalje aktivno (za sve strane ponuđače uključujući i opšte troškove)	
27.	Izjava o zemlji porijekla ili drugi relevantni dokaz za sve stavke iz ponude čiji ukupan iznos prihvatljivih troškova je jednak ili veći od 100.000,00 EUR (bez PDV-a)	

28.	Spisak članova kooperative (izvod iz CRPS-a i Statut)	
29.	Izjava podnosioca zahtjeva potpisana od strane ovlaštenog lica – izvršnog direktora i spisak povezanih i partnerskih ili povezanih preduzeća u zemlji ili inostranstvu ovjerena od strane notara. Ako postoje povezana i partnerska ili povezana preduzeća, dostaviti dokaze o klasifikaciji/razvrstavanju veličine tih preduzeća (spisak zaposlenih i bilanse stanja i uspjeha)	
30.	Dokazi (računi i ostali relevantni dokazi) za potrošnju električne energije u posljednje tri godine, u slučaju investicija u postrojenja za obnovljive izvore energije	
31.	Saglasnost nadležnog organa za priključenje na mrežu (u slučaju da se investicija odnosi na opremu i postrojenja u obnovljive izvore energije)	
32.	Projekat električne energije (u slučaju da se investicija odnosi na opremu i postrojenje u obnovljive izvore energije)	
33.	Plan unaprjeđenja odobren od strane Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslova za preduzeća koja su bila predmet kategorizacije,  <b>ili,</b>  za preduzeće koje nije bilo predmet kategorizacije, dostaviti odgovarajuću tehničku projektну dokumentaciju za preradu (skica objekta sa rasporedom prostorija, opis tehnološkog postupka, urađen u skladu sa Pravilnikom o načinu upisa i vođenju centralnog registra registrovanih, odnosno odobrenih objekata za proizvodnju, preradu i distribuciju hrane ili hrane za životinje (članovi 2 i 4), uključujući i crtež 1:100 koji jasno prikazuje položaj postojeće i planirane opreme koja će biti smještena/instalirana u objektu. Ovaj crtež mora pripremiti kvalifikovano lice (građevinski inženjer ili arhitekta)	